Gemeinde Sommerland
Der Bürgermeister

Niederschrift

Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Sommerland

Sitzungstermin:	Montag, 05.10.2026
Raum, Ort:	Gemeindezentrum Sommerland, Sommerland 62, 25358 Sommerland
Sitzungsbeginn:	19:30 Uhr
Sitzungsende:	20:52 Uhr

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Name	Bemerkung
Martin Karstens	

Mitglieder

Name	Bemerkung
Stephanie Czapelka	
Sven Hennings	
Sören Mielke	
Michael Pinetzki	

Gäste

Name	Bemerkung
Jürgen Schlüter	

Verwaltung

Name	Bemerkung
Nancy Wiencke	Schriftführung

Gäste:

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

TOP	Betreff	Vorlage
1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit	
2	Änderungsanträge zur Tagesordnung	
3	Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 03.06.2026	
4	Bericht der/des Vorsitzenden	
5	Anpassungen zur finanziellen Beteiligung von Kommunen an Windenergieanlagen nach § 6 EEG (Vertragsanpassungen)	**SL/2026/0058**
6	Nachkalkulation 2025 der Abwassergebühren der Gemeinde Sommerland	**SL/2026/0062**
7	Jahresabschluss 2025	**SL/2026/0063**
8	Mitteilungen	
9	Anfragen	
10	Einwohnerfragestunde	
11	Anfragen an die Verwaltung	

Protokoll

Öffentlicher Teil

Zu 1.	**Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**		

Der Vorsitz begrüßt alle Anwesenden, eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass die Ladung form- und fristgerecht erfolgt und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Hiergegen erhebt sich kein Widerspruch.

Zu 2.	**Änderungsanträge zur Tagesordnung**		

Es werden keine Änderungsanträge zur Tagesordnung gestellt.

Zu 3.	**Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift der Sitzung vom 03.06.2026**		

Es werden keine Einwendungen gegen die Niederschrift vorgetragen, sie gilt damit als genehmigt.

Zu 4.	**Bericht der/des Vorsitzenden**		

Herr Karstens berichtet von der letzten Sitzung vom 03.06.2026. Themen waren der Jahresabschluss 2024, der Haushalt 2026 und das Leasing eines Fahrzeugs für den Bürgerhelfer. Der Leasingvertrag ist mittlerweile geschlossen, die Lieferung ist für Ende März/Anfang April 2027 geplant. Außerdem wurde in der letzten Sitzung darüber beraten, dass Herr Harder eine Reinigungspauschale erhalten soll. Herr Schlüter berichtet, dass diese Pauschale bisher nicht ausgezahlt wurde. Aufgrund eines Formfehlers muss hier eventuell ein neuer Beschluss gefasst werden.

Zu 5.	**Anpassungen zur finanziellen Beteiligung von Kommunen an Windenergieanlagen nach § 6 EEG (Vertragsanpassungen)**	SL/2026/0058	ungeändert beschlossen

Der Vorsitzende führt in die Vorlage ein und erläutert die Änderungen im vorliegenden Vertragsentwurf.

Beschluss:

Es wird beschlossen, den vorgelegten Verträgen über finanzielle Beteiligungen zwischen der WP Süderau DKB UG & Co. KG und der Gemeinde Sommerland zuzustimmen.

Die Zustimmung erfolgt in der vorliegenden geänderten Fassung bezüglich der fiktiven Strommengen und der angepassten Vertragslaufzeiten.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 5
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 6.	**Nachkalkulation 2025 der Abwassergebühren der Gemeinde Sommerland**	SL/2026/0062	ungeändert beschlossen

Der Vorsitzende stellt die Nachkalkulation der Abwassergebühren vor und geht dabei insbesondere auf die Verbrauchsmengen ein, die im Vergleich zu den Vorjahren stark gesunken sind. Die Abwasserberechnung und die Verbrauchsstatistik wurden von der Verwaltung vorgelegt. Herr Karstens wird Kontakt mit dem Wasserverband Krempermarsch aufnehmen, um den Sachverhalt zu klären.

Beschlussempfehlung:

Der Finanzausschuss empfiehlt,
die Gemeindevertretung beschließt

a. die gebührenrechtliche Nachkalkulation für den Bereich Schmutzwasser für das Jahr 2025 anzuerkennen.
b. die im Kalkulationszeitraum festgestellte Kostenunterdeckung in die Gebührenkalkulation zu je 1/3 des Betrages für die Jahre 2027 – 2029 einzustellen.

Abstimmungsergebnis:
Ja-Stimmen: 5
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 7.	**Jahresabschluss 2025**	SL/2026/0063	ungeändert beschlossen

Der Vorsitzende erläutert die wichtigsten Eckpunkte zum Jahresabschluss 2025 und geht dabei auf folgende Punkte besonders ein:

- Die Zinsaufwendungen lagen rund 14T € unter dem Ansatz. Grund hier ist, dass der Kredit für den Neubau Feuerwehr- und Gemeindehaus erst Ende November 2025 aufgenommen wurde.
- Der Endbestand Liquide Mittel beträgt 559.535,69 €.
- Die Aufwendungen im Bereich Seniorenarbeit waren deutlich höher als geplant. Hierbei handelt es sich um die Kosten für den Seniorenausflug. Es sollte darüber nachgedacht werden, den Kostenbeitrag zu erhöhen. Dieser liegt aktuell bei 25,- € pro Person.
- Auch die Kosten für Kindertageseinrichtungen sind gestiegen und lagen über dem geplanten Ansatz.
- Die Erträge aus der Windkraft (§ 6 EEG) sind im Vergleich zum HH Jahr 2024 um rund 83T € zurückgegangen.
- Im Anhang zur Bilanz wird festgestellt, dass in den Bilanzpositionen 0341000 und 0342000 die Gemeindebaracke (Sommerland 38) erwähnt wird. Diese befindet sich nicht mehr im Besitz der Gemeinde. Die Verwaltung wird gebeten dies zu prüfen.
  Nach Rücksprache mit der Anlagenbuchhaltung wird festgestellt, dass sich Grundstück und Gebäude nicht mehr im Anlagevermögen befinden. Sie wurden im Rahmen des Verkaufs 2022 ausgebucht. Die entsprechenden Textpassagen im Anhang werden angepasst.
- In der Übersicht Sondervermögen werden noch die zwei Feuerwehrkameradschaftskassen (Grönland-Dückermühle und Siethwende) genannt. Diese wurden zur Kameradschaftskasse Sommerland zusammengeführt. Die Verwaltung wird gebeten die Übersicht entsprechend anzupassen.

Beschluss:

1. Der Jahresabschluss und Lagebericht zum 31.12.2025 wird gem. § 92 Abs. 3 GO beschlossen.
2. Der im Jahr 2025 entstandene Jahresüberschuss in Höhe von 4.030,30 € wird gem. § 26 Abs. 2 GemHVO der Ausgleichsrücklage zugeführt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 5
Nein-Stimmen: 0
Enthaltungen: 0

Zu 8.	Mitteilungen		

Zu 9.	Anfragen		

Herr Mielke erkundigt sich nach den geplanten Maßnahmen auf dem Spielplatz. Die Baumstämme sind mittlerweile da. Darüber wurde auch im Newsletter bereits informiert.

Zu 10.	Einwohnerfragestunde		

Es sind keine Einwohner anwesend.

Zu 11.	Anfragen an die Verwaltung		

Es werden keine Anfragen an die Verwaltung gestellt.

Martin Karstens
Vorsitz

Nancy Wiencke
Schriftführung